

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
"КОРЗУНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-ШКОЛА"

П Р И К А З

26.11.2018

№ 108-од

**Об утверждении и введение
в действие доработанного плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГКОУ СО "Корзуновский детский дом-школа" 2018-2020гг.**

В целях организации работы по противодействию коррупции в ГКОУ СО "Корзуновский детский дом-школа"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить доработанный План мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ СО "Корзуновский детский дом-школа" на 2018 - 2020 годы, довести до сведения сотрудников образовательного учреждения.
2. Администрации ГКОУ СО "Корзуновский детский дом-школа" обеспечить:
 - 2.1. Обновление информационного стенда, содержащего информацию о мерах, принимаемых по антикоррупционной деятельности, с целью доведения данной информации до работников образовательного учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



/В.Н. Малафеев/

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ СО "Корзуновский
детский дом-школа"

Малафеев В.Н.

20__г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
ГКОУ СО «Корзуновский детский дом школа» 2018-2020г.

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- 1.Профилактические мероприятия по антикоррупционной деятельности.
- 2.Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
- 3.Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
- 4.Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Корзуновский детский дом школа»			
1	Своевременное заполнение плана-графика на официальном сайте ЕИС по закупкам	январь	Гл. бухгалтер
2	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	1 раз в полугодие	Руководитель
3	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	1 полугодие	Руководитель
4	Осуществление ведения регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей	Февраль	Социальный педагог
5	Планирование и организация отдыха и занятости воспитанников в летний период	Январь, май	Зам. директора по УВР
6	Деятельность комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно	Члены комиссии согласно приказа
7	Соблюдение единой системы аттестации педагогов школы	Согласно графика аттестации на 2018 г.	Директор, ответств. за аттестацию ПНРР
8	Соблюдение требований проведения независимой оценки качества образования с использованием процедур:	Согласно графика проведения ГИА в	Директор, заместители директора, председатель

	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение ВПР в 4-х классах; - организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9 классе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение и закрепление ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами 	2018	Совета школы
9	Организация систематического контроля исполнения законодательства о противодействии коррупции по вопросам охраны труда	постоянно	Специалист по охранетруда
10	Анализ сайта образовательной организации на предмет соответствия требованиям законодательства	1 раз в полугодие	Зам. директора по УР
11	Обновление стенда со следующей информацией: <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии учреждения, - копия устава, - свидетельство о госуларств. аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - план по антикоррупционной деятельности 	январь	Зам. директора по УВР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Подготовка документации о проведении электронного аукциона самостоятельно для приобретения товаров, работы и услуг, обеспечивающих бесперебойную работу учреждения	1 раз в полугодие	Руководитель
2	Своевременная и добросовестная оплата налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов	По необходимости	Гл. бухгалтер
3	Проведение инвентаризации государственного имущества и мягкого инвентаря	Декабрь	Инвентаризационная комиссия
4	Осуществление контроля за надлежащим использованием государственного движимого и недвижимого имущества	Декабрь	Руководитель
5	Контроль за проведением расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев и травматизма на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу и своевременная сверка записей в журналах	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХР
6	Обновление сведений об объектах учета в Реестр государственного имущества Свердловской области по формам согласно приложениям к постановлению №499-ПП	Апрель	Гл. бухгалтер
7	Проверить оригиналы документов, подтверждающих регистрацию права собственности Свердловской области и права хозяйственного ведения/оперативного управления организации	Март	Руководитель
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	1 раз в квартал	Руководитель

9	Проведение уроков в 9 классе по темам: «Коррупция как вызов нормальному состоянию современного общества». «Правомерное поведение – как жизненный ориентир и ценность». «Влияние коррупции на экономическую систему государства». «Мотивы коррупционного поведения»	1 раз в квартал	Учитель обществознания
10	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители
11	Информирование правоохранительных органов и учредителей организации о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Руководитель, зам. директора по УВР
12	Определение ответственности должностных лиц	1 раз в полугодие	Руководитель
13	Ознакомление родителей с нормативно-правовыми основаниями предоставления школой образовательных услуг через родительские собрания и размещение информации на официальном сайте школы	февраль	Заместителя директора
Работа с педагогами и другими работниками организации			
1	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ноябрь	Зам. директора по УВР
2	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
3	Отчет директора школы перед работниками и родителями обучающихся о проводимой работе по предупреждению коррупции. Информирование граждан об их правах на получение образования	февраль март	Руководитель
4	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Зам. директора по УВР
5	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течении года	Директор
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР, Классные руководители
2	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течении года	Директор
Работа комиссии по противодействию коррупции			
1	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции на следующий год	декабрь	Руководитель
2	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель рабочей комиссии по противодействию коррупции
3	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Февраль ноябрь	Комиссия по противодействию коррупции